



## **AUTOMOBILE CLUB GORIZIA**

### **CONTRATTO INTEGRATIVO DI ENTE ANNO 2021**

VISTO il vigente C.C.N.L. delle Funzioni centrali per il triennio normativo ed economico 2016/2018 ed in particolare: l'art.76 intitolato "Costituzione del Fondo risorse decentrate" che disciplina le modalità di costituzione del Fondo e l'art. 77 intitolato "Utilizzo risorse decentrate", che regola le modalità di utilizzo del Fondo;

VISTO l'art. 89 del medesimo C.C.N.L. detta clausole speciali per gli Enti pubblici non economici;

VISTA la circolare n. 7 del 13 maggio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica che detta gli indirizzi applicativi del D. Lgs. 150/2009 in materia di Contrattazione Collettiva Integrativa;

TENUTO CONTO di quanto disciplinato dal D.Lgs. 165/2011 ss.mm.ii. nonché delle circolari ministeriali applicative in materia di relazioni sindacali;

CONSIDERATA la vigente normativa dettata in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. n. 101 del 31 agosto 2013, coordinato con legge di conversione 125 del 30 ottobre 2013, n. 125, recante: «Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 2 e 2 bis, detta una specifica disciplina per gli Enti aventi natura associativa;

PRESO ATTO della Legge 150/2009 ed in particolare dell'art. 45. "Trattamento economico" nonché della circolare n. 7 del 13 maggio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica che detta gli indirizzi applicativi del D. Lgs. 150/2009 in materia di Contrattazione Collettiva Integrativa;

VISTE le previsioni contenute nell'art. 10, comma 1-bis del D.L. 25 luglio 2018 n. 91, convertito con modifiche in Legge 21 settembre 2018 n. 108, il quale attesta che l'ACI e gli Automobile Club ad esso federati, in quanto enti pubblici a base associativa, non gravano sulla finanza pubblica - ai sensi dell'art.2, comma 2-bis, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla Legge di conversione 125 del 30 ottobre 2013, n. 125, recante: «Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 2 e 2 bis, detta una specifica disciplina per gli Enti aventi natura associativa;

PRESO ATTO del vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Gorizia;

TENUTO CONTO delle linee guida contenute nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI adottato con deliberazioni del Consiglio Generale dell'ACI su conforme parere dell'OIV a cui AC Gorizia ha aderito;

RITENUTO che di detto SMVP sia sufficiente recepire i principi generali e le regole di impostazione complessiva, compatibili con la consistenza organica numericamente limitata dell'Ente;

TENUTO CONTO che l'Ente ha avviato un processo di esternalizzazione di alcune delle funzioni in precedenza svolte da personale dipendente ed ha quindi proceduto a ridurre

proporzionalmente il fondo risorse decentrate, come previsto dall'articolo 6 bis, comma 2 del citato D.Lgs 165/2001;

CONSIDERATO il documento programmatico "Piani e programmi di attività dell'AC Gorizia per il triennio 2021/2023" che illustra il portafoglio delle iniziative attuative degli obiettivi strategici e delle linee politiche deliberate dagli Organi ACI ed AC Gorizia;

VISTO il Contratto Collettivo Integrativo dell'anno 2020;

CONSIDERATO che l'Ente ha provveduto a convocare le OOSS firmatarie del CCNL Funzioni Centrali, CISL, CGIL, UIL, CONFSAL, Federazione Nazionale Intesa FP, USB e FLP FVG con mail del 3 settembre 2021 Prot.0133/2021

Tutto ciò premesso e considerato,

la Rappresentanza della Amministrazione, nella persona del Direttore dell'Automobile Club Gorizia, Dott.ssa Maddalena Valli, giusta delibera di nomina n.ro 9 del 10 agosto 2021 del Commissario Straordinario signora Cristina Pagliara

e

le sottoscritte Organizzazioni Sindacali

CONCORDANO

sull'allegata intesa relativa all'utilizzo ed alla gestione delle risorse economiche per l'anno 2021.

La sottoscrizione definitiva del presente documento avrà luogo previa certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 40-bis c. 1 del d. lgs. n° 165/2001.

Gorizia 9 settembre 2021

LA RAPPRESENTANZA  
DELL'AMMINISTRAZIONE

Maddalena Valli

Direttore AC Gorizia

Le ORGANIZZAZIONI  
SINDACALI

Massimo Bevilacqua

CISL Funzione pubblica Gorizia

Alessandro Crizman

CGIL Funzione pubblica Gorizia

**AUTOMOBILE CLUB GORIZIA**  
**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ENTE ANNO 2021**

**SEZIONE I - IL SISTEMA PREMIANTE**

**ART. 1 – PREMESSE**

L'accordo integrativo di Ente del 2021 costituisce strumento prioritario per l'attuazione delle linee strategiche definite a livello federativo e di quelle dettate dall'AC Gorizia

Il trattamento economico di produttività infatti, oltre che garanzia dell'aggiornamento costante degli Uffici, è strumento essenziale per supportare il "cambiamento" e perciò deve essere ispirato a regole di incentivazione non generalizzata ma, al contrario, tesa a riconoscere il merito individuale.

Con la presente contrattazione integrativa l'AC Gorizia intende proseguire il percorso avviato nel 2020 volto a riconoscere, valorizzare e accrescere professionalità, competenze e conoscenze del personale dell'Ente, in coerenza con i principi generali del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI citato in premessa.

In particolare, la piena realizzazione degli obiettivi di performance organizzativa di Ente, come stabiliti dagli Organi, ed il conseguimento e continuo miglioramento degli standard quali/quantitativi nell'erogazione dei servizi resi a Soci e Clienti, vengono assicurati attraverso una coerente assegnazione annuale degli obiettivi ed una puntuale verifica sul livello di conseguimento dei risultati.

Ciò consentirà che l'erogazione dei compensi incentivanti sia finalizzata al riconoscimento economico differenziato delle prestazioni rese, nonché delle professionalità e delle competenze espresse nei comportamenti organizzativi quotidiani.

La peculiare natura dell'Automobile Club Gorizia impone che il personale dipendente, oltre alla indispensabile conoscenza dei processi di lavoro, dimostri di possedere e sappia esprimere le principali competenze trasversali.

L'attuale contratto integrativo sceglie quindi di affiancare alla valutazione dell'impegno "quotidiano", l'assegnazione di specifici progetti, che richiedono capacità organizzativa e problem solving.

I progetti per l'anno 2021 sono i seguenti:

1. Incremento e miglioramento dei risultati associativi;
2. Predisposizione ed implementazione di un prospetto/scadenziario attività e pagamenti, coordinato tra Protocollo generale e sistema di contabilità
3. Supporto al Direttore per la realizzazione di almeno un evento di promozione dell'ACI Storico.

Le parti danno infine atto che il limite massimo individuale per il lavoro straordinario è fissato in 100 ore salvo motivate ed imprevedibili esigenze funzionali che saranno oggetto di specifica autorizzazione del Direttore.

**Art. 2 - CAMPO DI APPLICAZIONE**

Il presente Contratto Integrativo si applica al personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Gli effetti economici e giuridici decorrono dal 1° gennaio 2021, tenuto conto della situazione di fatto alla data di sottoscrizione del presente accordo.

L'efficacia del presente contratto perdura sino alla stipula del successivo contratto integrativo, da effettuarsi nel rispetto dei termini e con le modalità previste dalla disciplina normativa e contrattuale vigente in materia.

La contrattazione integrativa, si svolge in linea di principio, in un'unica sessione negoziale.

### ART. 3 - COSTITUZIONE ED UTILIZZO DEL FONDO

Il fondo per il trattamento accessorio, determinato nell'importo annuale complessivo di € **6.704,44**; la somma da destinare al dipendente è pari ad € **5.150,92** al netto della somma destinata alla remunerazione delle ore di lavoro straordinario.

La somma è così suddivisa:

#### Quote di fondo a carattere permanente

1	Indennità di Ente	€	1.425,72
2	Quota annuale TFR fondo Art. 89 c. 2 lett. g	€	127,80
	Totale parziale	€	1.553,52

#### Quote di fondo di natura variabile

3	Performance organizzativa Art 77 c. 2 lett. A	€	1.000,00
4	Performance individuale Art. 77 c. 2 lett. B - Progetti	€	1.500,00
5	Indennità condizioni di lavoro correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità anche di natura professionale Art. 77 c. 2 lett. C	€	1.097,40
	Totale parziale	€	3.597,40

### ART. 4 - EROGAZIONE COMPENSI

L'**indennità di Ente** (Voce 1, pari ad € 1.425,72) viene corrisposta mensilmente in base alla seguente tabella:

CCNL 2016/2018			
INDENNITA' DI ENTE (per 12 mensilità)			
AREA	Quota a carico del Fondo	Quota a carico Amministrazione	Totale
Area B	€ 118,81	€ 35,33	€ 154,14
Area C	€ 140,83	€ 41,75	€ 182,58

L'**indennità correlata allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità anche di natura professionale** (Voce 5, pari ad € 1.097,40) viene corrisposta mensilmente in base alla seguente tabella:

Maneggio valori Sportello interno	€ 3,35 giornalieri
Maneggio valori Sportello esterno	€ 3,35 giornalieri

Tali indennità verranno corrisposte in base alle giornate di presenza e all'effettivo svolgimento delle attività stesse, secondo quanto risulta dal foglio presenze, e sono cumulabili tra loro.

**La somma relativa al compenso per la Performance organizzativa Art 77 c. 2 lett. A** (Voce 3, pari ad € 1.000,00) è destinata a remunerare l'impegno e la qualità della prestazione lavorativa nel conseguimento degli obiettivi definiti in coerenza con i principi del NSMVP a cui l'Ente si è ispirato.

Tenuto della scheda obiettivi ricevuta, l'erogazione di tale quota di fondo è disciplinata secondo i seguenti criteri:

Aggiornamento bimestrale del sito istituzionale sezione AT con particolare attenzione ai provvedimenti del Direttore (Determine, CIG e pagamenti)	Report bimestrale con evidenza a paragone delle date di pubblicazione	50%
Aggiornamento bimestrale del sito istituzionale sezione AT con particolare attenzione ai Provvedimenti Organi di indirizzo politico (delibere presidenziali, atti del commissario, verbali assemblee, ecc.)	Report bimestrale con evidenza a paragone delle date di seduta/delibera e date di pubblicazione	50%

**La somma relativa al compenso per la Performance individuale Art. 77 c. 2 lett. B** - (voce 4, pari ad € 1.500,00) viene destinata a remunerare i risultati raggiunti dal personale dipendente nell'esecuzione dei seguenti progetti/attività

1	Incremento e miglioramento dei risultati associativi	€ 500,00
2	Predisposizione ed implementazione di un prospetto/scadenziario attività e pagamenti, coordinato tra Protocollo generale e sistema di contabilità	€ 500,00
3	Supporto al Direttore per la realizzazione di almeno un evento di promozione dell'ACI Storico	€ 500,00

#### 1. Incremento e miglioramento dei risultati associativi

L'incremento del numero dei Soci, il miglioramento della qualità del portafoglio in favore di formule associative più complete e fidelizzate e la qualità delle informazioni nella banca dati, con particolare riferimento a numero di cellulare e mail, sono strategici e funzionali al rilancio dell'Ente e al miglioramento della sua rappresentatività a livello locale e nazionale.

Fondamentale è l'impegno del personale dell'Ente nell'attività di contatto con il potenziale socio, durante l'attività di sportello. Pertanto, viene destinata a remunerare il suddetto progetto la somma complessiva di € 500,00

Produzione associativa diretta 2021	data base Soci	1.915	obiettivo oggetto di monitoraggio
Produzione fidelizzata 2021	data base Soci	56	obiettivo oggetto di monitoraggio
Percentuale <i>e-mail</i> acquisite nel 2021/totale della produzione diretta tessere individuali (al netto dei rinnovi automatici)	data base Soci	73,81%	obiettivo oggetto di monitoraggio
N. corsi di formazione erogati alle delegazioni su tematiche commerciali, anche in modalità e-learning	Archivio Attività Associative alimentato dalle convocazioni/verbali trasmessi dagli Automobile Club	>= 1 per ciascun AC aderente	obiettivo annuale

Indicatore	Obiettivo	Peso %
Produzione associativa diretta 2021	1.915	40%
Produzione fidelizzata 2021	56	40%
Percentuale <i>e-mail</i> acquisite nel 2021/totale della produzione diretta tessere individuali (al netto dei rinnovi automatici)	73,81%	20%

2. Predisposizione ed implementazione di un prospetto/scadenziario attività e pagamenti, coordinato tra Protocollo generale e sistema di contabilità

Preso atto degli obblighi in materia, il personale dell'Ente è chiamato a predisporre un prospetto che tenga conto delle attività da svolgere periodicamente, con particolare riguardo a quelle sottoposte a specifiche scadenze, che risulti coordinato con il sistema di contabilità GSA WEB.

L'obiettivo è permettere al Direttore di avere un quadro sintetico della situazione banche, dello stato dell'arte della fatturazione attiva, della situazione dei pagamenti delle fatture passive, della tempestività e completezza degli adempimenti amministrativi e di quant'altro necessario ad assicurare il buon andamento dell'Ente.

Indicatore	Peso %
Tempestività dei pagamenti – assenza sanzioni	30%
Tempestività nella fatturazione attiva – controllo pagamenti	30%
Completezza e tempestività adempimenti amministrativi periodici, con particolare riguardo a quelli verso ACI e Ministeri	40%

Destinata a remunerare il suddetto progetto la somma complessiva di € 500,00.

3. Supporto al Direttore per la realizzazione di almeno un evento di promozione dell'ACI Storico

Al personale è richiesto di supportare il direttore nella realizzazione di iniziative promozionali del club ACI Storico.

Destinata a remunerare il progetto la somma complessiva di € **500,00**.

In occasione del pagamento della prima mensilità utile successiva alla sottoscrizione del presente contratto, a titolo di acconto (eventualmente soggetto a conguaglio passivo in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi finali assegnati) verrà erogato il 50% dell'importo; il saldo sarà corrisposto dopo la verifica dei risultati ottenuti nei vari settori dall'Ente, dopo la validazione della Relazione della Performance da parte dell'OIV.

In caso di parziale o mancato raggiungimento dell'obiettivo assegnato, le somme non erogate andranno a risparmio di gestione e non andranno ad incrementare la quota destinata ai compensi incentivanti.

## **SEZIONE II I PASSAGGI ALL'INTERNO DELLE AREE**

### **ART. 7 - DEFINIZIONE DEL FONDO E DEI CRITERI**

VISTO l'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 150/2009 che rappresenta la cornice legale di riferimento entro la quale si muove la regolamentazione contrattuale e ribadendo che quest'ultima, ai sensi delle ultime modifiche apportate al D.Lgs 165/2001, non ha capacità derogativa o integrativa della stessa, e rilevato che il citato articolo statuisce, che al fine di garantire la premialità e la selettività dell'istituto della progressione economica orizzontale: "Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";

TENUTO CONTO che l'AC Gorizia non ha mai attivato progressioni economiche orizzontali ed è quindi opportuno valorizzare le risorse interne, anche in considerazione del citato processo di riduzione del numero dei dipendenti in servizio;

VALUTATO l'incremento di competenze professionali richieste al personale in servizio per la maggiore complessità delle procedure operative e delle attività;

Le parti ritengono convengono sull'opportunità di bandire selezioni interne di progressione economica orizzontale per l'area B con decorrenza degli effetti economici dal 1° gennaio dell'anno di pubblicazione del bando di selezione e, pertanto, stabiliscono di attivare, compatibilmente con le attività di servizio, apposite procedure selettive.

Le risorse stanziare nel presente contratto per finanziare dette progressioni orizzontali, cioè di carattere meramente economico, sono pari ad € **1.325,22** e verranno appostate tra le somme non disponibili per la contrattazione a carattere permanente.

In merito ai criteri, ai titoli di merito e alle modalità applicabili alla selezione per il passaggio all'interno dell'Area B, si rimanda alla specifica deliberazione del Consiglio Direttivo.

Possono partecipare alle selezioni tutti dipendenti dell'Automobile Club Gorizia con contratto a tempo indeterminato, che alla data di indizione della selezione risultino inquadrati al livello immediatamente precedente a quello oggetto della selezione e siano in servizio da almeno tre anni.

Non sono ammessi a partecipare i dipendenti che nei due anni antecedenti alla data di indizione della selezione:

- abbiano riportato sanzioni superiori al rimprovero verbale o al rimprovero scritto con la multa di importo pari a 4 ore di retribuzione;
- abbiano riportato misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale non si sia concluso con l'assoluzione almeno in prima grado.

La valutazione e l'attribuzione del punteggio ai fini della selezione verrà effettuata attraverso n. 1 prova scritta e n. 1 prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

1. Principali documenti di identità dell'Ente: Statuto, Regolamento di Organizzazione, Regolamento di Amministrazione e Contabilità, Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, Codice di Comportamento
2. Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento ai seguenti testi normativi: Legge 241/90 e DLgs 165/2001.

Ai fini della graduatoria finale, daranno luogo all'attribuzione di un punteggio i seguenti titoli, valutati solo nei confronti dei candidati che abbiano superato la prova scritta.

**Titoli culturali e professionali**, posseduti alla data di indizione della selezione

- Diploma universitario o laurea breve (vecchio ordinamento / laurea triennale / laurea (nuovo ordinamento): punti 1
- Diploma di laurea (vecchio ordinamento) / laurea magistrale / laurea specialistica / nuovo ordinamento): punti 2
- Diploma specializzazione post laurea / dottorato di ricerca / seconda laurea: punti 2.

Sottoscritto a Gorizia il 9 settembre 2021

LA RAPPRESENTANZA  
DELL'AMMINISTRAZIONE

Maddalena Valli

Direttore AC Gorizia

Le ORGANIZZAZIONI  
SINDACALI

Massimo Bevilacqua

CISL Funzione pubblica Gorizia

Alessandro Crizman

CGIL Funzione pubblica Gorizia

## **CERTIFICAZIONE DEL COLLEGIO REI REVISORI DEI CONTI**

Il Collegio dei Revisori dei conti dell'Automobile Club Gorizia,

Preso atto dell'ipotesi di contratto integrativo siglato tra l'Ente e le OO.SS. in data 9 settembre 2021;

Valutata la compatibilità economico finanziaria dell'accordo e delle risorse disponibili nel budget annuale dell'Ente;

sottoscrive il presente documento dando la necessaria certificazione positiva ai sensi dell'art. 40-bis c. 1 del D. Lgs. n° 165/2001.

Gorizia 29 settembre 2021

Dott. Silvano Galeotto

Sig.ra Roberta Bernabei

## **SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DEL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ENTE ANNO 2021**

---

---

In data 5 ottobre 2021, la Rappresentanza dell'Amministrazione e le sottoscritte Organizzazioni Sindacali rappresentative, al termine della trattativa, iniziata il giorno presso la Sede dell'Ente,

Visti il DLgs. n° 165/2001 ed il DLgs. n° 150/2009;

Visto il vigente C.C.N.L. delle Funzioni centrali per il triennio normativo ed economico 2016/2018 ed in particolare: l'art.76 intitolato "Costituzione del Fondo risorse decentrate" che disciplina le modalità di costituzione del Fondo e l'art. 77 intitolato "Utilizzo risorse decentrate", che regola le modalità di utilizzo del Fondo;

Visto l'art. 89 del medesimo C.C.N.L. che detta clausole speciali per gli Enti pubblici non economici;

Preso atto della avvenuta certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 40-bis c. 1 del d. lgs. n° 165/2001.

Tutto ciò premesso e considerato le parti, come sopra rappresentate

### **CONCORDANO E SOTTOSCRIVONO IN VIA DEFINITIVA**

l'allegata intesa relativa all'utilizzo ed alla gestione delle risorse economiche per l'anno 2021, determinate in applicazione delle Funzioni centrali per il biennio normativo ed economico 2016/2018.

**LA RAPPRESENTANZA  
DELL'AMMINISTRAZIONE**

Maddalena Valli  
Direttore AC Gorizia

**Le ORGANIZZAZIONI  
SINDACALI**

Massimo Bevilacqua  
CISL Funzione pubblica Gorizia

Alessandro Crizman  
CGIL Funzione pubblica Gorizia